

ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL CERCETĂRII, INOVĂRII ȘI DIGITALIZĂRII

ORDIN

**pentru aprobarea Normelor metodologice privind înființarea și dezvoltarea spin-offurilor
în domeniul cercetării-dezvoltării și inovării**

Având în vedere prevederile art. 70 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare, în temeiul prevederilor art. 12 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 371/2021 privind organizarea și funcționarea Ministerului Cercetării, Inovării și Digitalizării,

ministrul cercetării, inovării și digitalizării emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Normele metodologice privind înființarea și dezvoltarea spin-offurilor în domeniul cercetării-dezvoltării și inovării, conform anexei care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5.941 din

3 noiembrie 2020*) privind aprobarea Normelor metodologice privind înființarea spin-offurilor în domeniul cercetării-dezvoltării și inovării.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul cercetării, inovării și digitalizării,
Ciprian-Sergiu Teleman

București, 16 aprilie 2021.
Nr. 28.

*) Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 5.941 din 3 noiembrie 2020 nu a fost publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

NORME METODOLOGICE

privind înființarea și dezvoltarea spin-offurilor în domeniul cercetării-dezvoltării și inovării

CAPITOLUL I Dispoziții generale

SECȚIUNEA 1

Scop

Art. 1. — Prezentele norme stabilesc metodologia unitară, drepturile și responsabilitățile privind susținerea înființării și dezvoltării de spin-offuri de către organizațiile de cercetare de drept public prevăzute la art. 7 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, cu modificările și completările ulterioare, în vederea:

a) valorificării sub formă de produse, tehnologii și servicii noi/inovative a rezultatelor obținute de către organizațiile de cercetare în activitatea de cercetare;

b) dezvoltării perspectivelor, cunoștințelor și aptitudinilor antreprenoriale ale salariaților din cercetare-dezvoltare;

c) menținerii, dezvoltării și extinderii relației de contacte de specialitate cu accent asupra întreprinderilor mici și mijlocii, cu capital românesc sau mixt;

d) transferului anumitor activități de cercetare-dezvoltare și a bunelor practici dinspre organizațiile de cercetare către societățile comerciale;

e) identificării de noi domenii de cercetare în cadrul organizației de cercetare, corespunzător competențelor existente, și dezvoltării de competențe noi în domenii strategice;

f) transferului cunoștințelor referitoare la cerințele și tendințele de evoluție a pieței și la modalitățile practice de valorificare a rezultatelor cercetării dinspre societățile comerciale către organizațiile de cercetare cu diversificarea activităților de cercetare a acestora;

g) orientării activităților de cercetare-dezvoltare către satisfacerea necesităților imediate ale operatorilor economici;

h) creării de noi locuri de muncă în domeniul cercetării-dezvoltării și inovării și tehnologiei;

i) constituirii de operatori economici orientați către produse de înaltă tehnologie și către produse cu valoare adăugată mare.

SECȚIUNEA a 2-a

Domeniul de aplicare

Art. 2. — (1) Prezentele norme se aplică organizațiilor de cercetare de drept public, denumite în continuare *organizații de cercetare*, cu precădere institutelor naționale de cercetare-dezvoltare și instituțiilor de învățământ superior de stat acreditate.

(2) Prezentele norme stabilesc un cadru general cu privire la:

a) condițiile generale, măsurile de susținere, precum și serviciile acordate de organizația de cercetare pentru înființarea și dezvoltarea spin-offurilor;

b) modalitățile de participare a organizației de cercetare la înființarea și dezvoltarea spin-offurilor.

SECȚIUNEA a 3-a

Documente de referință

Art. 3. — Constituie documente de referință pentru prezentele norme:

a) Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare;

b) Legea nr. 319/2003 privind Statutul personalului de cercetare-dezvoltare, cu completările ulterioare;

c) Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) Legea nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările și completările ulterioare;

e) Legea nr. 64/1991 privind brevetele de invenție, republicată;

f) Legea nr. 84/1998 privind mărcile și indicațiile geografice, republicată;

g) Legea nr. 129/1992 privind protecția desenelor și modelelor, republicată;

h) Legea nr. 16/1995 privind protecția topografiilor produselor semiconductoare, republicată;

i) Legea nr. 255/1998 privind protecția noilor soiuri de plante, republicată;

j) Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

k) Legea nr. 83/2014 privind invențiile de serviciu;

l) Hotărârea Guvernului nr. 406/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice specifice privind constituirea, funcționarea, evaluarea și acreditarea entităților din infrastructura de inovare și transfer tehnologic, precum și modalitatea de susținere a acestora.

SECȚIUNEA a 4-a

Definiții

Art. 4. — În sensul prezentelor norme, termenii și expresiile de mai jos dobândesc următoarele semnificații:

a) *spin-off* — operator economic cu personalitate juridică, constituit sub forma societăților comerciale, a cărui activitate este orientată spre valorificarea rezultatelor activităților de cercetare-dezvoltare obținute de către personalul organizației de cercetare;

b) *organizație de cercetare de drept public* — entitate prevăzută la art. 7 din Ordonanța Guvernului nr. 57/2002 privind cercetarea științifică și dezvoltarea tehnologică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 324/2003, cu modificările și completările ulterioare, al cărei scop principal este de a desfășura activități de cercetare fundamentală, cercetare aplicativă și dezvoltare tehnologică și de a disemina rezultatele acestora prin învățare (predare), publicare sau transfer tehnologic;

c) *servicii prestate de către organizația de cercetare* — toate serviciile contra cost prestate spin-offului de către organizația de cercetare sau de către persoanele desemnate de aceasta, care decurg din cunoștințele, tehnologiile sau rezultatele activității de cercetare-dezvoltare aparținând organizației de cercetare.

SECȚIUNEA a 5-a

Principii pentru acordarea susținerii de către organizația de cercetare a înființării și dezvoltării de spin-offuri

Art. 5. — Prezentele norme sunt guvernate de următoarele principii:

1. Organizația de cercetare stabilește un sistem transparent și nediscriminatoriu de criterii pentru acordarea sprijinului înființării spin-offurilor.

2. Organizația de cercetare asigură acces deschis tuturor celor interesați cu privire la înființarea unui spin-off, cu prioritate pentru persoana/persoanele care a/au participat la obținerea rezultatelor și pentru restul angajaților proprii.

3. Participarea organizației de cercetare la constituirea unui spin-off se face cu respectarea legislației în vigoare din domeniul asocierii, al muncii, al proprietății intelectuale și al eticii în cercetare științifică.

4. Asigurarea sprijinului de către organizația de cercetare se face cu implementarea măsurilor necesare evitării conflictului de interese.

CAPITOLUL II

Condiții generale și măsuri de susținere, precum și servicii acordate de organizația de cercetare pentru înființarea și dezvoltarea spin-offurilor

SECȚIUNEA 1

Condiții generale de susținere

Art. 6. — (1) Acordarea sprijinului de către organizația de cercetare pentru înființarea spin-offului se face în baza aprobării organului de conducere al acesteia, care poate fi, în funcție de forma de organizare, consiliul de administrație sau senatul universității.

(2) În acest scop, organul de conducere menționat la alin. (1) aprobă următoarele:

a) planul de afaceri din care reiese în ce mod urmează a fi valorificate rezultatele activității de cercetare-dezvoltare, tehnologiile sau drepturile de proprietate intelectuală;

b) valoarea rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare, a tehnologiilor sau a drepturilor de proprietate intelectuală;

c) volumul contribuției financiare a organizației de cercetare, dacă aceasta există;

d) contractul între spin-off și organizația de cercetare pentru folosirea locațiilor, infrastructurii de cercetare și personalului organizației de cercetare.

(3) Organizația de cercetare informează autoritatea de stat pentru cercetare-dezvoltare cu privire la înființarea spin-offului.

(4) Participarea organizației de cercetare la constituirea unui spin-off se face în baza unui contract cu respectarea principiilor și a condițiilor generale stabilite prin prezentele norme metodologice, următoarele elemente fiind obligatorii:

a) stabilirea procentuală a participării la valorificarea drepturilor de proprietate intelectuală, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

b) stabilirea drepturilor de publicare și diseminare a rezultatelor obținute din activitatea de cercetare-dezvoltare.

(5) Activitatea de cercetare desfășurată în comun de către organizația de cercetare și spin-off se supune normelor privind protecția și valorificarea proprietății intelectuale stabilite de comun acord prin contract, în conformitate cu prevederile în vigoare privind protecția proprietății intelectuale, cu respectarea art. 11 și 12 din prezentele norme metodologice.

(6) Organizația de cercetare elaborează un pachet de măsuri pentru sprijinirea înființării și dezvoltării spin-offului în următoarele domenii:

a) formare și consultanță;

b) asistență și cooperare;

c) resurse umane.

(7) Obiectul de activitate și obiectivele spin-offului trebuie să fie corelate și complementare cu obiectivele de cercetare-dezvoltare ale organizației de cercetare, să urmărească realizarea de produse/servicii/tehnologii și să asigure valorificarea acestora pe piață.

(8) Serviciile prestate, precum și tehnologiile și produsele realizate de către spin-off trebuie să aibă la bază know-how-ul

și rezultatele activităților de cercetare-dezvoltare obținute la nivelul organizației de cercetare, cu posibilitatea de a le dezvolta.

(9) Inițiatorii înființării unui spin-off trebuie să aibă cunoștințe tehnologice specifice, să își dezvolte abilitățile antreprenoriale și să asigure conducerea spin-offului pe principii comerciale și cu respectarea bunelor practici în domeniul protejării intereselor legitime ale asociaților.

SECȚIUNEA a 2-a

Măsuri de susținere

Art. 7. — (1) Pentru înființarea și dezvoltarea unui spin-off, măsurile de susținere acordate de organizația de cercetare includ următoarele domenii:

a) formare și consultanță;

b) asistență și cooperare;

c) resurse umane.

(2) Măsurile de susținere în domeniul formării și consultanței includ:

a) furnizarea de informații generale privind posibilitățile și modalitățile de înființare și dezvoltare a unui spin-off;

b) facilitarea accesului la serviciile de consultanță oferite de entitățile din cadrul ReNITT (Rețeaua națională pentru inovare și transfer tehnologic);

c) formare și consultanță cu privire la dezvoltarea abilităților antreprenoriale;

d) obținerea de avize, dacă este cazul, care să ateste că un rezultat al activității de cercetare-dezvoltare obținut de organizația de cercetare este corespunzător din punct de vedere tehnic, tehnologic și economic, ca bază pentru constituirea unui spin-off;

e) sprijin în elaborarea strategiei de dezvoltare a spin-offului și a planului de acțiuni comune pentru dezvoltarea rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare preluate;

f) sprijin pentru armonizarea strategiei de dezvoltare a spin-offului cu direcțiile de acțiune ale organizației de cercetare pentru valorificarea în continuare a rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare.

(3) Măsurile de susținere în domeniul asistenței și cooperării includ:

a) acordarea drepturilor de utilizare a rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare ale organizației de cercetare, în condiții stabilite de comun acord prin contract de licență, cesiune sau alte asemenea;

b) transmiterea temporară a dreptului de folosință a spațiilor, aparaturii și utilajelor destinate microproducției, a infrastructurii de comunicare, precum și a altor echipamente aflate în patrimoniul organizației de cercetare, în baza unui contract de comodat, de locațiune, de prestări servicii și altele asemenea, în funcție de specificul activităților, cu respectarea prevederilor legale;

c) prestarea de servicii care decurg din cunoștințele, tehnologiile sau rezultatele activității de cercetare-dezvoltare aparținând organizației de cercetare către spin-off, în baza unui contract de prestări de servicii;

d) asistență privind respectarea reglementărilor legale în vigoare pentru valorificarea rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare;

e) sprijin pentru accesarea de surse de finanțare;

f) asistență pentru încheierea de contracte de cercetare-dezvoltare;

g) facilitarea participării în proiecte de cercetare-dezvoltare.

(4) Măsurile de susținere în domeniul resurselor umane includ:

a) aprobarea desfășurării de activități suplimentare de către angajații organizației de cercetare care vor să lucreze în cadrul spin-offului, prin încheierea unor contracte individuale de muncă, cu respectarea legislației în vigoare;

b) detașarea angajaților organizației de cercetare în cadrul spin-offului pe o perioadă stabilită în conformitate cu reglementările legale în vigoare, fără a afecta realizarea obiectivelor și a activității organizației de cercetare;

c) acordarea de concedii fără plată pentru angajații organizației de cercetare, în conformitate cu prevederile legislației muncii, fără a afecta realizarea obiectivelor și a activității organizației de cercetare;

d) aprobarea desfășurării de activități în cadrul spin-offului, pentru persoanele care urmează cursuri de master sau de doctorat, indiferent dacă aceștia sunt angajați sau nu ai organizației de cercetare.

(5) Măsurile de susținere prevăzute la alin. (1), (2), alin. (3) lit. b)—f) și alin. (4) nu reprezintă contribuția organizației de cercetare la capitalul social al spin-offului.

Art. 8. — Măsurile de susținere prevăzute la art. 7 pot fi oferite independent de solicitarea/acordarea unei alte măsuri de susținere publică sau privată pentru constituirea și dezvoltarea spin-offului.

SECȚIUNEA a 3-a

Prestarea serviciilor de către organizația de cercetare pentru spin-off

Art. 9. — Organizația de cercetare poate presta, la cerere, servicii pentru spin-off, conform art. 7 alin. (3) lit. c).

Art. 10. — Costurile care decurg direct din executarea contractului de servicii, care sunt legate de utilizarea spațiilor organizației de cercetare, a infrastructurii de cercetare, a serviciilor administrative sau personalului organizației de cercetare și care sunt clar determinate și cuantificate de către aceasta sunt în sarcina spin-offului.

Art. 11. — În cazul în care contractul de servicii implică desfășurarea în comun de activități de cercetare-dezvoltare se poate stabili ca publicarea, utilizarea sau anunțarea rezultatelor să fie amânate pentru un termen rezonabil, astfel încât să permită spin-offului să valorifice rezultatele activității de cercetare-dezvoltare obținute de organizația de cercetare.

Art. 12. — În cazul în care contractul de servicii presupune și desfășurarea în comun de activități de cercetare-dezvoltare care conduc la obținerea de brevete de invenții sau a altor drepturi de proprietate intelectuală, trebuie stabilită prin contract sau act adițional la acesta o clauză de repartizare a cheltuielilor, a veniturilor sau a drepturilor de proprietate intelectuală în funcție de aportul fiecărei părți la obținerea rezultatelor, astfel încât să se asigure un venit compensator pentru organizația de cercetare.

Art. 13. — Organizația de cercetare poate elabora un regulament intern pentru încheierea, administrarea și executarea contractelor de servicii prin care se va stabili în ce manieră se vor utiliza veniturile din aceste contracte, după deducerea cheltuielilor.

Art. 14. — În situația în care sunt puse la dispoziție de către organizația de cercetare spații sau aparatură, valoarea contractului încheiat între aceasta și spin-off trebuie să acopere cheltuielile pentru întreținerea și funcționarea spațiilor și aparaturii respective, precum cheltuielile cu personalul administrativ aferent, cheltuielile cu consumabilele și amortismentele aferente infrastructurii de cercetare, precum și altele asemenea.

CAPITOLUL III

Participarea și asocierea organizației de cercetare la înființarea și dezvoltarea spin-offului

SECȚIUNEA 1

Participarea organizației de cercetare în calitate de partener la dezvoltarea spin-offului

Art. 15. — Organizația de cercetare poate participa la dezvoltarea unui spin-off în calitate de partener, prin acordarea de servicii și măsuri de asistență, în baza unui acord de parteneriat având ca scop valorificarea rezultatelor activității de cercetare-dezvoltare.

SECȚIUNEA a 2-a

Participarea organizației de cercetare ca asociat în cadrul spin-offului

Art. 16. — (1) Prin *participarea organizației de cercetare ca asociat în cadrul spin-offului* se înțelege contribuția directă a organizației de cercetare la capitalul spin-offului cu active intangibile sau mijloace financiare.

(2) Participarea în calitate de asociat a organizației de cercetare în cadrul unui spin-off se poate face prin contribuție financiară directă sau prin echivalarea elementelor de proprietate intelectuală ca aport la capital.

(3) Participarea organizației de cercetare la constituirea unui spin-off în calitate de asociat se face în baza unui contract de asociere, cu acceptul reprezentanților spin-offului și al celorlalți asociați la constituirea spin-offului.

Art. 17. — Evaluarea elementelor de proprietate intelectuală care constituie aportul organizației de cercetare se face pe baza procedurilor interne ale acesteia sau, la cererea organizației sau a asociaților, prin utilizarea unei expertize independente, pentru stabilirea participării fiecăruia dintre asociați.

Art. 18. — Partea organizației de cercetare la profituri și pierderi este proporțională cu aportul său la capitalul social.

Art. 19. — Contribuția financiară nu poate să provină din mijloace alocate organizației de cercetare, în mod direct sau indirect, de către stat, decât în condițiile în care sunt utilizate instrumente dedicate susținerii spin-offului, în cadrul incubatoarelor tehnologice și de afaceri sau al parcurilor științifice și tehnologice.

Art. 20. — Organizația de cercetare poate împuternici unul sau mai mulți reprezentanți din personalul propriu care, în numele acesteia, să participe la conducerea spin-offului.

Art. 21. — Conducerea organizației de cercetare poate stabili printr-un regulament condiții suplimentare pentru participarea într-un spin-off.

Art. 22. — Veniturile organizației de cercetare realizate din participarea în spin-off sunt considerate venituri proprii și conducerea organizației de cercetare poate să decidă asupra destinației lor.

CAPITOLUL IV

Monitorizarea și auditul

Art. 23. — (1) Semestrial conducerea executivă a spin-offului va prezenta organizației de cercetare un raport de activitate, cu privire la îndeplinirea parametrilor stabiliți pentru evaluarea modalității de valorificare a rezultatelor cercetării.

(2) Anual, conducerea organizației de cercetare va efectua o evaluare asupra participării acesteia în cadrul spin-offului, cu evidențierea raportului cost/beneficiu.

Art. 24. — Organizația de cercetare poate elabora și implementa mecanisme interne suplimentare pentru monitorizarea și auditul spin-offului.

MINISTERUL TRANSPORTURILOR ȘI INFRASTRUCTURII

ORDIN**privind modificarea Ordinului ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 458/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind clasificarea pe categorii a autobuzelor și a microbuzelor utilizate pentru transportul rutier național de persoane prin servicii regulate**

Având în vedere Referatul Direcției generale transport terestru nr. 12.206 din 22.03.2021, prin care se supune spre aprobare Ordinul ministrului transporturilor și infrastructurii privind modificarea Ordinului ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 458/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind clasificarea pe categorii a autobuzelor și a microbuzelor utilizate pentru transportul rutier național de persoane prin servicii regulate,

luând în considerare prevederile art. 6 alin. (2) lit. b) din Ordonanța Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul prevederilor art. 57 alin. (1) și (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

ministrul transporturilor și infrastructurii emite următorul ordin:

Art. I. — Ordinul ministrului lucrărilor publice, transporturilor și locuinței nr. 458/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind clasificarea pe categorii a autobuzelor și a microbuzelor utilizate pentru transportul rutier național de persoane prin servicii regulate, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 680 din 13 septembrie 2002, cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. Articolul 2 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 2. — Regia Autonomă «Registrul Auto Român» va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.”

2. În anexă, la secțiunea „Definiții, abrevieri”, litera k) se abrogă.

3. În anexă, articolul 3 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 3. — Clasificarea se efectuează la sediile reprezentanțelor R.A.R., de către comisiile de clasificare formate din specialiști desemnați din cadrul R.A.R., dintre care unul este responsabilul comisiei de clasificare. În situația în care deținătorii solicită clasificarea la aceeași dată a cel puțin 5 autobuze/microbuze grupate în același loc de parcare, verificarea se poate efectua la locul respectiv, cu plata cheltuielilor de deplasare. La data programată pentru verificarea autobuzelor/microbuzelor, deținătorii acestora vor face dovada achitării tarifului comunicat și vor prezenta în original certificatul de înmatriculare și cartea de identitate a vehiculului.”

4. În anexă, articolul 7 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 7. — După primirea cererii de clasificare și după analizarea documentelor prevăzute la art. 6, responsabilul comisiei de clasificare decide convocarea acesteia în maximum 7 zile, comunicându-se solicitantului data, locul și tariful aferent verificării autobuzelor/microbuzelor.”

5. În anexă, articolul 16 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 16. — Certificatul de clasificare pe categorii are o valabilitate de 2 ani de la data emiterii lui. Valabilitatea acestuia

se poate prelungi pe durate de câte 2 ani, în urma confirmării menținerii categoriei de clasificare și a reverificării condițiilor prevăzute în anexa nr. 1.”

6. În anexă, articolul 19 se abrogă.

7. În anexă, articolul 27 se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 27. — În cazul în care se schimbă deținătorul sau numărul de înmatriculare al unui autobuz/microbuz, certificatul de clasificare al acestuia se înlocuiește cu unul nou, menținându-se valabilitatea certificatului inițial. La solicitarea noului deținător se poate efectua o nouă verificare cu eliberarea unui nou certificat cu valabilitate de 2 ani.”

8. În anexa nr. 3 la normele metodologice, punctele 2—4 ale rubricii „Avis important” se modifică și vor avea următorul cuprins:

„2. Dreptul de a utiliza prezentul certificat de clasificare încetează atunci când:

- autobuzul/microbuzul pentru care a fost eliberat nu mai îndeplinește condițiile tehnice care au fost atestate la verificare;
- se schimbă deținătorul autobuzului/microbuzului;
- se schimbă numărul de înmatriculare al autobuzului/microbuzului.

3. Certificatul de clasificare este valabil 2 ani, cu posibilitatea prelungirii pe durate de câte 2 ani, în urma confirmării menținerii categoriei de clasificare și a reverificării condițiilor tehnice.

4. În cazul în care se schimbă deținătorul sau numărul de înmatriculare al autobuzului/microbuzului, certificatul de clasificare al acestuia se înlocuiește cu unul nou, menținându-se valabilitatea certificatului inițial. La solicitarea noului deținător se poate efectua o nouă verificare, cu eliberarea unui nou certificat cu valabilitate de 2 ani.”

Art. II. — Regia Autonomă „Registrul Auto Român” va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. III. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul transporturilor și infrastructurii,
Cătălin Drulă

ORDIN**pentru aprobarea Metodologiei privind selecția participanților
la programele de formare profesională
organizate de Institutul Național de Administrație**

Având în vedere art. 6 alin. (1) și art. 12 lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 212/2020 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative,

luând în considerare Adresa Institutului Național de Administrație nr. 1.209 din 5.04.2021 prin care se solicită aprobarea Metodologiei privind selecția participanților la programele de formare profesională, organizate de Institutul Național de Administrație,

văzând Referatul Institutului Național de Administrație nr. 1.095 din 30.03.2021 pentru aprobarea Metodologiei privind selecția participanților la programele de formare profesională, organizate de Institutul Național de Administrație,

ținând cont de dispozițiile art. 2 alin. (2) lit. a)—c) și art. 7 alin. (1) și (6) din Ordonanța Guvernului nr. 23/2016 privind înființarea Institutului Național de Administrație, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 44/2017, cu modificările ulterioare, în conformitate cu prevederile art. 3 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 645/2020 privind organizarea și funcționarea Institutului Național de Administrație,

în temeiul art. 12 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 477/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, cu modificările ulterioare,

ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și administrației emite prezentul ordin.

Art. 1. — Se aprobă Metodologia privind selecția participanților la programele de formare profesională organizate de Institutul Național de Administrație, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Direcția generală management financiar, resurse umane și administrativ va comunica prezentul ordin Institutului Național de Administrație.

Art. 3. — Institutul Național de Administrație va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 4. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul dezvoltării, lucrărilor publice și administrației,
Cseke Attila Zoltán

București, 27 aprilie 2021.
Nr. 604.

ANEXĂ

METODOLOGIE**privind selecția participanților la programele de formare profesională
organizate de Institutul Național de Administrație**

Art. 1. — Institutul Național de Administrație, denumit în continuare *Institut*, organizează programe de formare profesională conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 23/2016 privind înființarea Institutului Național de Administrație, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 44/2017, cu modificările ulterioare, și a Hotărârii Guvernului nr. 645/2020 privind organizarea și funcționarea Institutului Național de Administrație, după cum urmează:

a) programe de formare specializată în administrația publică centrală și locală pentru funcționari publici, personal contractual, personal care își desfășoară activitatea în baza unor contracte de management, persoane alese sau numite în funcții de demnitate publică sau asimilate acestora, aleșii locali, managerii publici, precum și alte categorii de persoane;

b) programe de perfecționare pentru grupurile-țintă strategice, stabilite în condițiile legii și pentru personalul din administrația publică.

Art. 2. — Participarea la programele de formare profesională menționate la art. 1 se face pe bază de selecție organizată de Institut.

Art. 3. — Prezenta metodologie reglementează cadrul general pentru realizarea selecției participanților la programele de formare profesională (formare specializată și perfecționare) organizate de către Institut.

Art. 4. — (1) Prezenta metodologie se aplică de către personalul desemnat pentru această activitate în vederea realizării unei selecții cât mai corecte, transparente și obiective a participanților la programele de formare profesională organizate de Institut.

(2) În cadrul procesului de selecție a participanților, gestionarea operativă a datelor personale și profesionale se va realiza pe platforma de training INA, în condițiile legii.

Art. 5. — Selecția participanților la programele de formare profesională organizate de Institut se realizează ținând cont de următoarele principii:

a) *egalitatea de tratament* — principiul potrivit căruia, în procesul de selecție, vor fi aplicate aceleași criterii de selecție pentru fiecare participant;

b) *obiectivitate* — principiul conform căruia selecția este asigurată prin metode specifice și orice decizie luată trebuie să aibă o motivație clară și demonstrabilă;

c) *egalitatea de șanse* — principiul conform căruia selecția participanților se va realiza fără condiționări, deosebiri, excluderi, preferințe, restricții bazate pe criterii de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, gen, vârstă, handicap, situație sau responsabilitate familială și alte asemenea criterii care pot conduce la acte de discriminare directă sau indirectă;

d) *confidențialitate* — aplicațiile candidaților și informațiile oferite de către aceștia sunt supuse rigorilor principiului confidențialității;

e) *transparență* — se asigură prin publicarea pe pagina de internet a instituției a tuturor informațiilor, datelor și etapelor necesare derulării în bune condiții a prezentei metodologii.

Art. 6. — Selecția participanților la programele de formare profesională respectă următoarele etape:

a) *informarea potențialilor participanți* — se va asigura prin aplicarea următoarelor măsuri:

(i) postarea anunțurilor cu privire la organizarea programelor de formare profesională și a metodologiei privind selecția participanților la programele de formare profesională organizate de Institut, pe site-ul Institutului;

(ii) diseminarea informațiilor cu privire la lansarea programelor de formare profesională către grupurile-țintă de către personalul din cadrul Direcției programe de formare specializată, Direcției programe de perfecționare și al centrelor teritoriale de formare profesională pentru administrația publică, după caz;

(iii) alte căi de informare/comunicare;

b) *înscrierea potențialilor participanți* — se va realiza conform procedurilor și instrucțiunilor elaborate și aprobate la nivelul Institutului;

c) *selecția* — se va realiza de către personalul desemnat de conducerea Institutului, pe baza criteriilor de selecție menționate în prezenta metodologie;

d) pentru programele de formare specializată, *rezultatul selecției* constă în întocmirea unui proces-verbal care va cuprinde informații privind procesul de selecție și se aprobă de către conducerea Institutului. Rezultatele selecției se operează pe platforma de training a Institutului, conform procesului-verbal, de către responsabilul de program;

e) pentru programele de perfecționare, *rezultatul selecției* se operează în platforma de training a Institutului de către responsabilul de program.

Art. 7. — Principalele atribuții ale personalului desemnat pentru efectuarea selecției participanților la programele de formare profesională sunt:

a) analiza și evaluarea documentelor depuse în vederea îndeplinirii criteriilor de selecție;

b) elaborarea procesului-verbal privind rezultatele procesului de selecție și înaintarea spre aprobare, după caz.

Art. 8. — (1) Criteriile privind selecția persoanelor înscrise în vederea participării la programele de formare specializată organizate de Institut sunt:

a) înscrierea în termenul stabilit;

b) apartenența persoanei la grupul-țintă căruia i se adresează programul de formare specializată;

c) acordul instituției privind participarea persoanei la programul de formare specializată, după caz;

d) data și ora înscrierii pe platforma de training INA (se aplică principiul „primul venit, primul servit”);

e) respectarea criteriului numeric (numărul maxim de participanți stabilit pentru fiecare program în parte).

(2) Criteriile privind selecția persoanelor înscrise în vederea participării la programele de perfecționare organizate de Institut sunt:

a) înscrierea în termenul stabilit;

b) apartenența persoanei la grupul-țintă căruia i se adresează programul de perfecționare;

c) acordul instituției privind participarea persoanei la programul de perfecționare, după caz;

d) respectarea criteriului numeric (numărul maxim de participanți stabilit pentru fiecare program în parte).

(3) Criteriile de selecție prevăzute la alin. (1) și (2) se aplică în ordinea enumerării lor.

Art. 9. — Vor fi declarate „Selectat” la programele de formare profesională persoanele care îndeplinesc criteriile prevăzute la art. 8.

Art. 10. — Pentru programele de formare specializată care presupun îndeplinirea unor criterii specifice prin raportare la specificul programului și la grupul-țintă, altele decât criteriile generale, acestea vor fi definite pentru fiecare program în parte în cadrul Regulamentului de organizare și desfășurare a programului de formare profesională, aprobat prin ordin al președintelui Institutului, cu avizul Consiliului de coordonare.

Art. 11. — Pentru programul de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici se aplică prevederile Hotărârii Guvernului nr. 832/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și desfășurarea programului de formare specializată pentru ocuparea unei funcții publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

ACTE ALE CAMEREI CONSULTANȚILOR FISCALI

CAMERA CONSULTANȚILOR FISCALI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea documentelor prezentate spre dezbateri în Conferința ordinară anuală a Camerei Consultanților Fiscali din 27 aprilie 2021

În temeiul prevederilor art. 21 alin. (2) și (3) și ale art. 36 alin. (1) lit. c) și d) din Regulamentul de organizare și funcționare al Camerei Consultanților Fiscali, aprobat prin Hotărârea Consiliului superior al Camerei Consultanților Fiscali nr. 3/2017, cu modificările și completările ulterioare, și în baza materialelor supuse dezbaterilor,

Conferința ordinară anuală a Camerei Consultanților Fiscali, întrunită în teleconferința din 27 aprilie 2021, h o t ă r ă ș t e:

Art. 1. — Se aprobă Raportul anual de activitate al Consiliului superior al Camerei Consultanților Fiscali pe anul 2020, situațiile financiare anuale ale Camerei Consultanților Fiscali pe anul 2020 și execuția bugetului de venituri și cheltuieli a Camerei Consultanților Fiscali pe anul 2020.

Art. 2. — Se aprobă bugetul de venituri și cheltuieli pentru anul 2021, precum și programul de activitate al Consiliului superior al Camerei Consultanților Fiscali pentru anul 2021.

Art. 3. — Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Camerei Consultanților Fiscali,
Dan Manolescu

București, 27 aprilie 2021.
Nr. 7.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, www.monitoruloficial.ro

Începând cu data de 15.05.2021 adresa Biroului pentru relații cu publicul este:
Str. Parcului nr. 65, intrarea A, sectorul 1, București; 012329.
Tel. 021.401.00.73, fax 021.401.00.71 și 021.401.00.72,
e-mail: pierderiacte@ramo.ro, concursurifp@ramo.ro, convocariaga@ramo.ro

